

СОГЛАСОВАНО
Педагогический Совет
Протокол №3 от 29.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО
«Шелаболихинская ДЮСШ»
В.Н.Лютин
Приказ №36 от 02.09.2019г



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в МКУ ДО «Шелаболихинская ДЮСШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно - коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МКУ ДО «Шелаболихинская ДЮСШ» (далее - Положение) устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической научной или исследовательской деятельности в МКУ ДО «Шелаболихинская ДЮСШ» (далее – ДЮСШ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

-Федеральным Законом от 29.12.2012г №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным Законом от 27.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности размещается на сайте, стенде в общедоступном месте для посетителей ДЮСШ.

1.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением ДЮСШ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО
Педагогический Совет
Протокол №3 от 29.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО
«Шелаболихинская ДЮСШ»
В.Н.Лютин
Приказ №36 от 02.09.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в МКУ ДО «Шелаболихинская ДЮСШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно - коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МКУ ДО «Шелаболихинская ДЮСШ» (далее - Положение) устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической научной или исследовательской деятельности в МКУ ДО «Шелаболихинская ДЮСШ» (далее – ДЮСШ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

-Федеральным Законом от 29.12.2012г №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным Законом от 27.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности размещается на сайте, стенде в общедоступном месте для посетителей ДЮСШ.

1.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением ДЮСШ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Условия организации доступа

2.1. В целях создания условий для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности для педагогических работников ДЮСШ на ее базе обеспечивается бесплатный доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

2.2. Доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных обеспечивается путём подключения персонального компьютера к сети Интернет.

2.3. Доступность учебных и учебно-методических материалов обеспечивается посредством их размещения на официальном сайте ДЮСШ, в методическом кабинете.

2.4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется посредством оснащения учебных кабинетов, необходимой техникой, оборудованием и наглядными средствами обучения.

2.5. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных:

- доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с одного компьютера, подключенного к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик. Ответственным за предоставление возможности бесплатного доступа к информационным ресурсам является директор ДЮСШ;

- доступ педагогических работников к локальной сети ДЮСШ осуществляется с компьютера, подключенного к локальной сети;

- для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в ДЮСШ педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором / директором ДЮСШ.

2.6. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

2.7. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 2 рабочих дня до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

2.8. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться

копировальным техникой, находящейся на балансе ДЮСШ. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

2.9.Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1.Педагогические работники ДЮСШ имеют право:

-вносить предложения по совершенствованию порядка использования информационно-коммуникационных сетей и баз данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности;

-вносить предложения по развитию и совершенствованию информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.

-получать полную информацию о составе фондов каталогов и картотек в традиционном и электронном вариантах, а также через другие формы библиотечного информирования (информация о новых поступлениях книг и периодических изданий);

-получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

-получать доступ к работе за компьютером в пределах профессиональной компетенции;

-получать доступ к информационно-коммуникационным сетям;

-получать услуги по серокопированию, печати с электронного носителя, сканированию, записи на флэш-карту или диск.

3.2.Педагогические работники ДЮСШ несут ответственность за:

-сохранность материальной технической базы ДЮСШ;

-соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;

-за использование информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;

-за соблюдение действующего законодательства РФ в части защиты персональных данных и авторских прав.

4. Заключительные положения

4.1.Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора МКУ ДО «Шелаболихинская ДЮСШ».

4.2.Срок действия настоящего положения бессрочно.